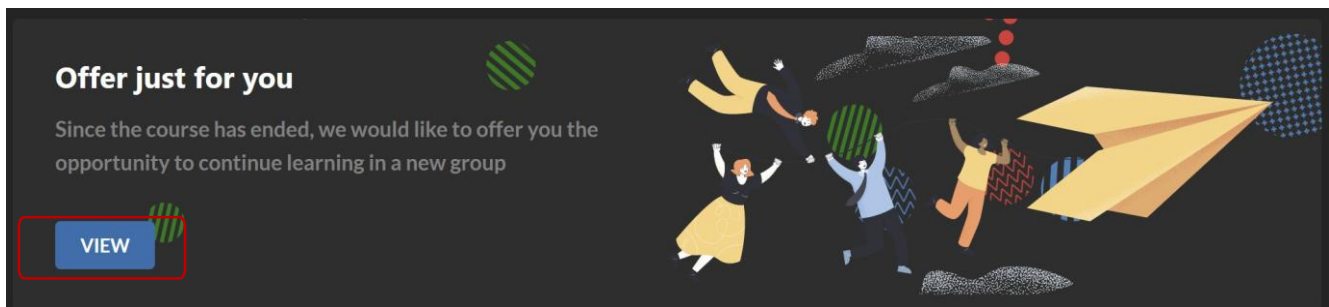
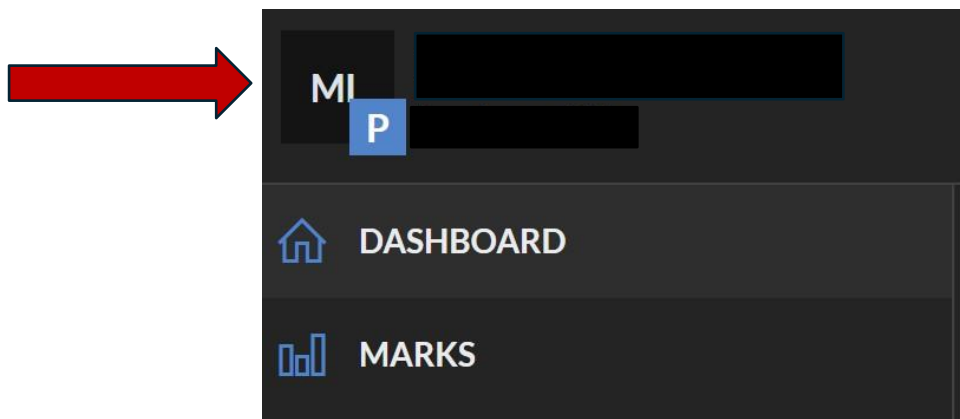


Instrukcja do zapisów na rok szkolny 2026/2027

1. Logujemy się na profil rodzica w systemie szkolnym Langlion. Można to zrobić z poziomu aplikacji na telefon komórkowy, lub przez stronę internetową: [LangLion](#).
2. Po zalogowaniu pokaże się informacja o ofercie na kolejny rok szkolny. Należy nacisnąć przyciski "View / Zobacz", następnie potwierdzić grupę i przejść do podpisania umowy. **UWAGA: ostateczne przydzielenie ucznia do danego poziomu/klasz następuje po decyzji Dyrekcji Szkoły w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym ucznia w mijającym roku szkolnym.**



3. Umowę należy przeczytać a następnie podpisać. Jest to podpis elektroniczny. Umowa jest wiążąca i nie ma konieczności drukowania wersji papierowej.
4. Następnie przechodzimy do swojego profilu w aplikacji.



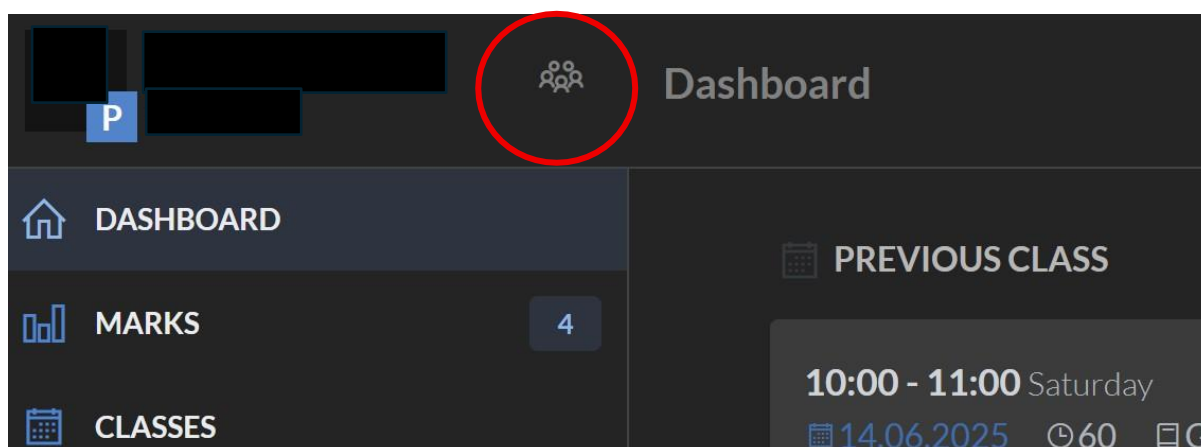
5. W zakładce profile przewijamy stronę na sam dół gdzie wybieramy rodzaj płatności na rok szkolny 2026/2027

- opłata jednorazowa,
- 3 raty,
- 10 rat.

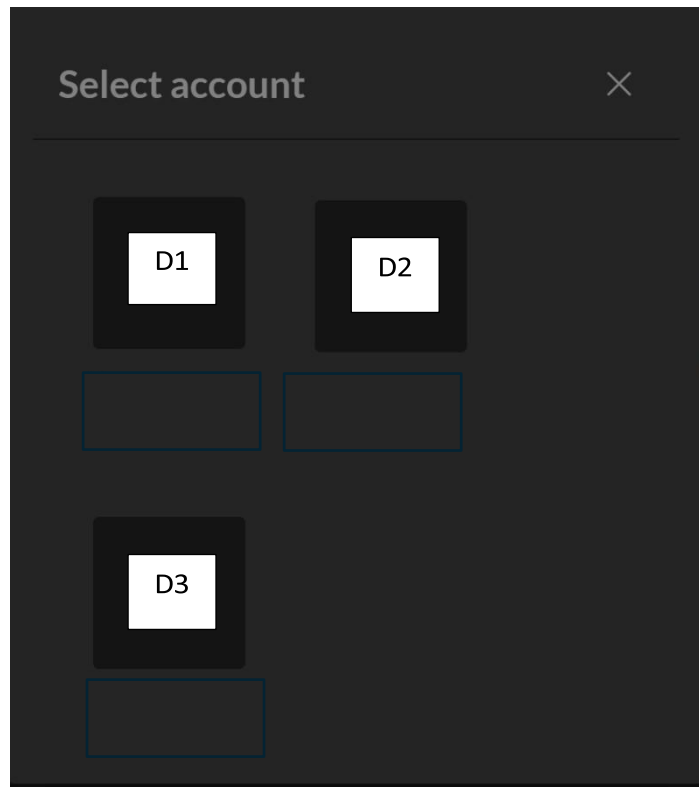
- Płatność jednorazowa: wybierając tę formę płatności, zobowiązuję się do uiszczenia opłaty nie później niż do końca lipca 2026.
- Płatność w 3 ratach: wybierając tę formę płatności, zobowiązuję się do spłacania rat wg poniższego harmonogramu: I rata do końca lipca 2026 roku, II rata do końca września 2026 roku, III rata do końca lutego 2027 roku;
- Płatność w 10 ratach: wybierając tę formę płatności zobowiązuję się uiszczenia zapłaty w 10-ciu ratach równych miesięcznych w okresie od lipca 2026 roku do kwietnia 2027 roku płatnych w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

6. Po dokonaniu tych czynności umowa jest podpisana, wybór płatności potwierdzony, a ostatecznym gwarantem miejsca w grupie na przyszły rok jest dokonanie płatności za kurs do końca lipca 2026. Po tym terminie osoby, które mimo iż podpisały umowę, ale nie dokonały płatności są przenoszone do rezerwacji do momentu uiszczenia płatności. Proszę o świadomość, że uiszczenie płatności w sytuacji gdy grupa jest już zapełniona, może spowodować, że mimo wszystko dziecko nie będzie mogło kontynuować nauki w przyszłym roku.

7. Zapisy w rodzinach, gdzie w Szkole uczy się więcej niż jedno dziecko, przebiegają podobnie z tą różnicą, że logujemy się na dziecku oznaczonym w systemie jako „pierwsze”, do którego w systemie podpięte jest rodzeństwo. Rozpoznamy to po ikonie rodziny:



8. Po naciśnięciu ikony pojawi nam się wybór pozostałych członków rodziny:



9. Po wybraniu kolejnego/kolejnych dzieci powtarzamy czynności zapisowe, opisane w punktach od 2 do 5.

10. W razie pytań bądź wątpliwości należy kontaktować się z Sekretariatem Szkoły.